

Délégué mandataire judiciaire à la protection des majeurs H/F

L'Association Territoires et Intégration Nouvelle Aquitaine (A.T.I.N.A) est une association parentale à but non lucratif (loi 1901) créée en 1970 qui accompagne environ 2900 personnes majeures protégées. Son histoire et la diversité de ses savoirs faire basée sur une équipe polyvalente constituent une richesse pour atteindre l'objectif fixé : une protection efficace, humaine, adaptée et de proximité pour chaque personne dont l'association a la charge, et la possibilité d'apporter aide, soutien aux parents et familles.

MISSIONS :

Nous recherchons un(e) délégué(e) mandataire judiciaire à la protection des majeurs au sein de notre siège à Bordeaux. Dans le cadre d'un travail d'équipe, vous avez la délégation pour assurer la protection, la représentation ou l'assistance de la personne selon le type de mesure exercée et vos principales missions sont les suivantes :

- favoriser, dans le cadre de la protection, le maximum d'autonomie et le respect des libertés individuelles,
- soutenir la mise en œuvre du projet de vie de la personne protégée par un accompagnement social et budgétaire,
- assurer la mise en place et la sauvegarde des droits et des intérêts de la personne,
- rédiger des écrits professionnels rendant compte de cet accompagnement, assurer le lien avec les Juges des Tutelles,
- participer à la régulation de situations de tensions ou de dysfonctionnement, négocier ou assurer un rôle d'interface avec les partenaires pour coordonner l'action.

PROFIL :

Titulaire d'un diplôme de niveau 6 dans le domaine juridique ou de niveau 5 travailleur social (AS, ES, CESF), vous avez à minima une première expérience au sein du secteur social ou médico-social. L'obtention du CNC MJPM ou l'engagement dans cette formation seront appréciés.

Dôté(e) de qualités relationnelles et d'un esprit d'équipe, vous avez la connaissance des dispositifs administratifs, juridiques, sociaux et médico-sociaux.

Vous avez également de bonnes capacités d'adaptation, d'organisation et de gestion des priorités ainsi que des qualités rédactionnelles reconnues. Vous maîtrisez l'outil bureautique.

Des déplacements réguliers avec nos véhicules de service sont à prévoir.

CONDITIONS DU POSTE :

- Poste à pourvoir en CDI à temps complet (35h par semaine) dès que possible.
- Nous donnons la possibilité d'aménager vos horaires par roulement de 2 semaines 39h/31h avec 3 jours de repos sur la 2e semaine.
- Du télétravail est également possible après 6 mois d'ancienneté. Acquisition de congés trimestriels.
- Salaire brut en début de grille – CCN66 : 2100,71 € par mois avec possible reprise d'ancienneté.

CONTACT :

Vous souhaitez rejoindre notre équipe ? Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation en précisant la référence « DMJPMBDX2 » : rh@atina-asso.org